

INSTRUCCIONES DE USO DE LA APLICACIÓN DEL PLAN RENOVE DE ELECTRODOMÉSTICOS 2009-2010 PARA ESTABLECIMIENTOS ADHERIDOS.

Para acceder a la aplicación en la barra de direcciones de su navegador escriba la dirección de la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha www.jccm.es , una vez dentro de la página en la parte superior le aparece la siguiente barra:



Clic en el en el desplegable señalado, elija “Industria, Energía y Medio Ambiente, una vez elegida clic en el recuadro que señalizamos en la siguiente imagen:



Esta acción le llevará a la página de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente, una vez dentro clic en el icono “Oficina Virtual”



En la siguiente página que aparece clic en el Icono del Plan Renove de Electrodomésticos y ya le lleva directamente a la aplicación informática:



***Nota:** podrá acceder igualmente a la “Oficina Virtual”, de forma directa, a través de la siguiente dirección: <https://indu2.jccm.es/OficinaVirtualCIS/>

El primer paso para que los establecimientos asociados a la campaña “Plan Renove Electrodomésticos 2009-2010” puedan dar de alta solicitudes es **VALIDARSE O “LOGARSE” EN LA APLICACIÓN:**

- ❖ **Para que logarse:** Para dar de altas solicitudes (Personas Físicas, Personas Jurídicas) y para realizar un seguimiento de sus solicitudes.
- ❖ **Cómo logarse:** Una vez que se accede a la aplicación le saldrá la siguiente pantalla:

Solicitud de subvención para la adquisición de Electrodomésticos de alta eficiencia energética (Campaña 2009-2010)

MENU APLICACIÓN

- Documentación
 - Manual de la Aplicación
 - Convocatoria
 - IDAE
- Contacto

LOGIN DE USUARIO

Usuario

Contraseña

En ésta le pedirá un usuario y una contraseña, si es la primera vez que accede tendrá que buscar el usuario de su establecimiento.

- ❖ **Cómo buscar el usuario de su establecimiento:**
 - Clic en el botón “Buscar”, realizada está acción le aparecerá la siguiente pantalla:

Solicitud de subvención para la adquisición de Electrodomésticos de alta eficiencia energética (Campaña 2009-2010)

MENU APLICACIÓN

- Documentación
 - Manual de la Aplicación
 - Convocatoria
 - IDAE
- Contacto

Buscar Datos Establecimiento

DNI / CIF ESTABLECIMIENTO:

- Aquí le pide el CIF de su establecimiento, una vez introducido tique el botón “Aceptar” le saldrán los datos de su establecimiento.

The screenshot shows the top part of a web application. On the left is the 'Castilla-La Mancha' logo. The main header contains the text 'Solicitud de subvención para la adquisición de Electrodomésticos de alta eficiencia energética (Campaña 2009-2010)'. Below this is a navigation menu with 'Documentación', 'Manual de la Aplicación', 'Convocatoria', 'IDAE', and 'Contacto'. The main content area is titled 'Buscar Datos Establecimiento' and features a search form with a label 'DNI / CIF ESTABLECIMIENTO:' followed by an input field, an 'Aceptar' button, and a 'Volver' button. Below the search form is a table header with columns: 'CÓDIGO', 'NOMBRE', 'DIRECCIÓN', 'POBLACION', 'PROVINCIA', and 'ACCIÓN'. Under the 'ACCIÓN' column, there is a 'Volver al login' button.

- Clic botón “Volver al Login”, le aparecerá una pantalla con su usuario que será el que utilice durante toda la campaña, le pide también una contraseña, la contraseña inicial será facilitada por la Entidad Colaboradora correspondiente, en el siguiente punto veremos como cambiar la contraseña. Una vez introducidos todos los datos tique el botón “Validar Usuario”

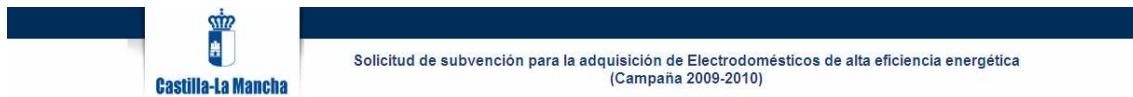
The screenshot shows the 'LOGIN DE USUARIO' section of the application. It features a form with two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. To the right of the 'Usuario' field is a 'Buscar' button, and to the right of the 'Contraseña' field is a 'Recuperar' button. Below these fields is a 'Validar Usuario' button. The left navigation menu and the main header are identical to the previous screenshot.

❖ **Cómo cambiar la contraseña o recuperarla:**

- Cambiar contraseña facilitada por la Entidad

Colaboradora :

- Realizado el paso anterior le aparecerá la siguiente pantalla:



- Introduzca una contraseña que vaya a recordar en “Nueva Contraseña” después repítala en el recuadro siguiente y clic en el botón “Aceptar”.
- Realizados los siguientes pasos ya estaría “Logado” en la aplicación, ya puede realizar solicitudes y realizar el seguimiento de las mismas.

❖ **Realizar altas de solicitudes:**

- Realizados correctamente los pasos anteriores ya está dentro de la aplicación, la primera pantalla que le aparece contiene los datos de su establecimiento, y a la izquierda el “Menú aplicación” que le facilitará realizar el alta de las solicitudes y su seguimiento

Castilla-La Mancha

Solicitud de subvención para la adquisición de Electrodomésticos de alta eficiencia energética (Campaña 2009-2010)

CONTRASEÑA CAMBIADA CORRECTAMENTE

MENU APLICACIÓN

- Menu Inicio
- Realizar Solicitudes
 - Personas Físicas
 - Personas Jurídicas
- Solicitudes Tramitadas
 - Personas Físicas
 - Personas Jurídicas
- Desconectarse

DATOS ESTABLECIMIENTO

Id Establecimiento:

Nombre:

Razon Social:

Gerente:

CIF: Código Postal:

Población: Provincia:

Dirección:

Fax: Teléfono:

E-Mail:

Grupo: EC:

- Realizar solicitudes, tanto Personas Físicas como Personas Jurídicas: El procedimiento es el mismo en los dos tipos de solicitudes.
 - Solicitud está dividida en partes.
 - **Datos Establecimientos**, una vez “Logados” aparecen por defecto.

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

Nombre:

Razon Social:

Dirección:

Provincia:

E-mail:

CIF:

CP:

Localidad:

Teléfono:

Fax:

EL COMERCIANTE DECLARA:
Que el equipo descrito será suministrado e instalado en el domicilio del comprador, retirando el electrodoméstico sustituido para facilitar su posterior reciclado en cumplimiento de la normativa vigente en materia de residuos

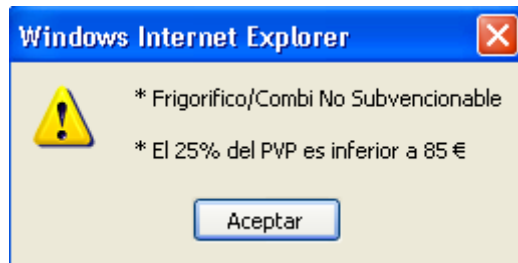
- **Características del aparato adquirido**, este año como novedad se ha introducido un motor de búsqueda, el cual introduciendo la marca o el modelo le muestra todos los datos del aparato que desea comprar, si no tica el aparato a comprar este motor no se activa.

CARACTERÍSTICAS DEL APARATO ADQUIRIDO. [Equipos con clasificación energética A o superior y en su caso eficacia de lavado A (lavadoras y lavavajillas) incluidos en base de datos de IDAE]

<input checked="" type="checkbox"/> Frigorífico/Combi	Marca:		Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
<input type="checkbox"/> Lavadora	Marca:	AEG-ELECTROLUX(SU96043-6I)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
<input type="checkbox"/> Lavavajillas	Marca:	AEG-ELECTROLUX(SK91200-7I)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
<input type="checkbox"/> Horno	Marca:	BLUESKY(BDP 220A)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
<input type="checkbox"/> Congelador	Marca:	ARDO(MPO 34 SHTO)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
<input type="checkbox"/> Encimera Mixta	Marca:	ARDO(MPO 34 SHWH)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
<input type="checkbox"/> Encimera Total	Marca:	ARDO(MPO 34 SHYE)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
	Marca:	ARDO(CO 1410 SA)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
	Marca:	ARDO(DP 36 SH)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00
	Marca:	ARDO(DP 36 SHX)	Modelo:		Etiqueta:		PVP:	0.00

Precio PVP Total de: ARDO(DP 36 SHX) Cuantía ayuda JCCM Plan Renove Electrodomésticos: 85 €

- Para dar de alta la solicitud es necesario también, introducir el precio del aparato con IVA incluido, la subvención de 85 € (cuantía única no configurada como máximo) no puede superar el 25% del precio venta al público, si lo supera le aparecerá un mensaje de error:



- **Datos del Comprador / Solicitante de la ayuda**, lo único a destacar en esta parte es que si el DNI del comprador está caducado no permitirá dar de alta la solicitud.

Plan Renove Electrodomésticos 2009-2010

DATOS DEL COMPRADOR/SOLICITANTE DE LA AYUDA			
Nombre:	<input type="text"/>	DNI:	<input type="text"/>
Fecha Validez DNI:	<input type="text"/> Caducado: <input type="checkbox"/> Fecha Certificado de Empadronamiento:	<input type="text"/>	
Domicilio:	<input type="text"/>	CP:	<input type="text"/>
Localidad:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
En nombre propio o siendo Representado por:	<input type="text"/>	con DNI:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text"/>	Teléfono:	<input type="text"/>

DECLARA:
Bajo su responsabilidad cumplir los requisitos establecidos en la presente Orden de la Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente por la que se aprueban las bases para la concesión de las ayudas del Plan Renove de Electrodomésticos; así como que se encuentra al corriente de sus obligaciones por reintegro, tributarias y con las Seguridad Social en materia de subvenciones.

SOLICITA la subvención a que se refiere el presente formulario, **DECLARA** que ha recibido la ayuda al momento de la compra **Y ACEPTA** todas las condiciones establecidas en la convocatoria de las mismas.

En orden a los anteriormente expuesto se **ADJUNTA**: (tachar con una X)

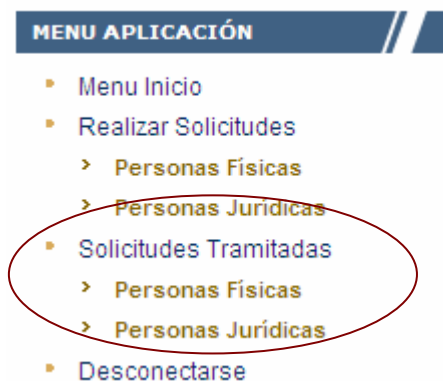
- Copia del DNI/CIF vigente del solicitante (caso de representación acreditar mediante documento del beneficiario/solicitante confiriéndole la representación para formular la solicitud en su nombre y copia del DNI del representante)*
- En su caso, certificado de empadronamiento (obligatoria en caso del DNI caducado o de validez permanente)
- Factura de compra o documento equivalente acreditativo de la adquisición>(*Desglose a incluir: precio total - Descuento "AYUDA PLAN RENOVE ELECTRODOMESTICOS 2009-2010 JCCM:85€ = Cantidad final a Pagar")*
- Etiqueta de clasificación energética;
- Certificado de retirada del electrodoméstico

En , a

- **Botón Aceptar**, una vez rellenos todos los campos clic en “Aceptar”, si se ha equivocado al rellenar algún campo no le dará número de registro y le saldrá una pantalla con los errores cometidos.

Aceptar Solicitud

- ❖ **Solicitudes tramitadas**, el establecimiento puede hacer un seguimiento de sus solicitudes, a través del Menú Aplicación que le aparece a la izquierda de la pantalla, se pueden ver los dos tipos de solicitudes (Personas Físicas / Personas Jurídicas).



Una vez elegido la parte a la que quiere hacer el seguimiento le sale la siguiente pantalla, con todas la instrucciones para realizar la búsqueda.

Consultar Solicitudes Tramitadas

Personas Físicas

BUSCAR: NÚMERO REGISTRO

Buscar por N° de Registro

* Puede si no conoce el n° de registro, realizar una búsqueda global sin introducir ningún texto
* Si conoce el n° de registro introduciendolo con este formato (000000/0000)

Buscar por DNI / CIF Comprador

* Puede si no conoce el DNI o el CIF del comprador, realizar una búsqueda global sin introducir ningún texto
* Si conoce el DNI / CIF Comprador le filtrara por ese comprador

Buscar por Estado de Solicitud

* Puede si no conoce los Estado de la Solicitud, realizar una búsqueda global sin introducir ningún texto
* Si conoce los Estados de la Solicitud introduciendolo solo el numero

1 -.- Solicitud Inicial
3 -.- Solicitud Rechazada por la Entidad Colaboradora
4 -.- Solicitud Validada
7 -.- Solicitud Validada por la Administración para Pago

Las solicitudes tienen tres estados:

- En blanco → estado inicial de la solicitud, el establecimiento la acaba de dar de alta.
- En rojo → rechazada por la entidad colaboradora.
- En amarillo → validada por la Entidad Colaboradora.
- En verde → validada por la Administración para pago.

Leyenda

Estado Inicial || Rechazada por la Entidad Colaboradora / Administración || Validada por la Entidad Colaboradora || Validada por la Administración para Pago